

Voimassaolevat säännöt: 09.11.2022 09:52:03

1.Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Muuramen Mursut ry ja sen kotipaikka on Muurame.

2.Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää avantouintiharrastusta ja pyrkiä kohottamaan jäsentensä kuntoa ja terveyttä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- hankkii ja jakaa tietoa avantouinnista.
- tiedottaa jäsenilleen sen terveydellisistä vaikutuksista.
- harjoittaa yhteistoimintaa samojen periaatteiden mukaan toimivien yhteisöjen kanssa.
- järjestää tapahtumia avantouintiharrastuksen tunnetuksi tekemiseksi.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi hankittuaan asianmukaiset luvat

- järjestää arpajaisia, rahankeräyksiä, myyjäisiä ja mahdollisia huvitilaisuuksia
- ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja

3.Jäsenet

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä jokainen, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Yhdistyksen jäsenet ovat varsinaisia jäseniä.

4.Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksun maksamatta tai muuten pyrkinyt vahingoittamaan yhdistyksen toimintaa.

5.Liittymis- ja jäsenmaksu

Jäsenen on maksettava yhdistyksen vuosikokouksen päättämä liittymis- ja jäsenmaksu.

6.Hallitus

Yhdistyksellä on hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja sekä 3-5

jäsentä + yksi varajäsen. Hallitus valitsee varapuheenjohtajan, sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä. Yhden läsnä olevista tulee olla puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Hallituksen puheenjohtajan toimikausi on 1 vuosi. Hallituksen jäsenten toimikausi on 2 vuotta siten, että puolet ja puolet hallituksen jäsenistä ovat vaihdellen eri vuosina erovuorossa. Hallituksen varajäsenen toimikausi on 2 vuotta.

Hallitus

- johtaa ja valvoo yhdistyksen toimintaa
- hoitaa yhdistyksen taloutta ja omaisuutta.
- kutsuu koolle yhdistyksen kokoukset, valmistelee yhdistyksen yleisissä kokouksissa käsiteltävät asiat ja huolehtii päätösten täytäntöönpanosta
- antaa tarvittaessa nimenkirjoitusoikeuden
- hyväksyy yhdistystä koskevat sopimukset ja sitoumukset niissä puitteissa, jotka yhdistyksen toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä yhdistyksen kokouksen päätökset mahdollistavat
- huolehtii yhdistyksen tiedotustoiminnasta

7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai taloudenhoitaja, kaksi yhdessä.

8. Tilikausi ja toiminnantarkastus

Yhdistyksen tilikausi on yksi vuosi, joka alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy seuraavan kalenterivuoden heinäkuun viimeisenä päivänä. Yhdistyksellä on yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja yksi tai kaksi varatoiminnantarkastajaa. Toiminnantarkastajien toimintakausi on 1 vuosi. Edellisen tilikauden tilinpäätös on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen yhdistyksen vuosikokousta. Toiminnantarkastajien on viimeistään kaksi viikkoa ennen mainittua kokousta annettava lausunto toiminnan ja tilien tarkastamisesta.

9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä syys/lokakuussa. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta ja kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa jokaisella jäsenellä on yksi ääni.

10. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Kokouskutsu on julkaistava vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä paikallis- tai sanomalehdessä.

11. Vuosikokous

Vuosikokous esittelee seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen esityslista
5. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien lausunto
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muilla vastuuvollisille.
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
9. Valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja heille varatoiminnantarkastajat
10. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisältää kokouskutsuun.

12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämisen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.